

## תקנון ועדת הערכה להתנהגות מקצועית בתחום תכניות הסיעוד

### הגדרות:

**סטודנט לסיעוד:** כל מי שרשום כסטודנט באחת מתכניות הסיעוד (בכל אחת משנות הלימוד לתואר אקדמי)

**התנהגות לא מקצועית:** התנהגות שתפורט בסעיף 3 לתקנון זה

**ועדת הערכה:** מורכבת מד"ר אוחנה אירית ראשת תוכנית הסיעוד, פרופסור אלי וויץ סגן הנשיא במכללה, ד"ר עואודה חאלד חבר בהנהלת התכנית, גב' וולושין בלה אחראית הכשרה קלינית, גב' מרב חן רכזת תכנית סיעוד.

**יו"ר הוועדה:** ראשת תוכניות הסיעוד

**רכז/ת הוועדה:** רכזת בתכניות הסיעוד

### 1. הגשת בקשה לדיון בועדה

1.1 בקשה לדיון בועדת הערכה תוגש בטופס ייעודי בצירוף כל החומר הרלוונטי ע"י חבר סגל אקדמי

ו/או מנהלי לראשת התכנית.

1.2 רכז/ת הועדה תשלח זימון לחברי הוועדה ולסטודנט בצירוף החומר שהוגש.

### 2. ועדת הערכה:

ייעודה של הוועדה לדון במקרים המובאים בפניה, במטרה לשפר את תפקוד הסטודנט בלימודיו, להבהיר את המצופה מסטודנטים לסיעוד ולשפר התנהגויות של סטודנטים כך שיתאמו את הסטנדרט המצופה מתלמידים בתוכניות לסיעוד, באופן שיאפשר הכשרה אקדמית ומעשית תואמת את כללי האתיקה לאחים ולאחיות בישראל. הוועדה גם תדון בהתנהגויות אשר אינן עוברות את הרף המשמעותי, ומבלי לגרוע מהאפשרות להעמיד את הסטודנט המדובר, לדין משמעותי. הוועדה תדון בהתנהגות אישית ומקצועית של סטודנטים בתכנית הסיעוד במטרה לבחון האם התנהגותם של הסטודנטים חורגת מהמצופה ומהנדרש עפ"י כללי המקצוע (בהתאם לסעיף התנהגות לא מקצועית בתקנון זה).

2.1 **בסמכות הוועדה:** לדון במקרים המופנים אליה ו/או ליזום דיון במקרים המובאים לידיעתה,

לכתוב הערה בתיק האישי של הסטודנט, לרבות התראות. סטודנט אשר צבר שלוש התראות

בתיקו האישי, רשאית הוועדה להורות על הפסקת לימודים.

### 3. התנהגות לא מקצועית:

כל התנהגות של סטודנט שאינה מקצועית ואינה תואמת את הסטנדרטים המצופים מתלמידי תחום הסיעוד, ובכלל זאת אינה מכבדת את המרצים או המנחים הקליניים ו/או אינה אחראית, ישרה, הולמת את כבוד המכללה ומעמד הסטודנט בכלל ואת הסטודנט במקצוע טיפולי, בפרט.

3.1 ייצוג לא הולם של המכללה בשדות הקליניים (כגון הופעה מרושלת, הופעה ללא מדים, יצירת

קשר עם מדריכים קליניים מחוץ לשעות ההתנסות, איחורים, קיום שיחות אישיות במהלך

מפגש וכיובי).

3.2 אי עמידה בדרישות התכנית לסיעוד (בהתאם לתקנון הסימולציות/התנסויות קליניות).

3.2 הופעה בלתי הולמת במרכז הסימולציה

3.3 איחורים למרכז הסימולציות

3.4 התנהגות שאינה הולמת את הקוד האתי של אחים ואחיות בישראל ואת מקצוע הסיעוד.

### 4. הליכי הדיון:

4.1 יו"ר הועדה יציג את פרטי הדיון בפני הוועדה והסטודנט

4.2 הסטודנט יהיה רשאי להגיב ולהביע את עמדתו ביחס למוצג בפניו

- 4.3 הוועדה תקיים דיון פנימי (ללא נוכחות הסטודנט) ותחליט כיצד לנהוג לאור הממצאים העומדים ברשותה, טיעוני הסטודנט, תקנון הסימולציות, מהלך הדיון ואמצעי הטיפול המנויים להלן, ככל שיוחלט לנקוט בהם (או בחלקם).
- 4.4 סיכום הדיון בכתב יבוצע ע"י רכזת הוועדה ויאושר ע"י יו"ר הוועדה.
- 4.5 הסיכום ישלח לחברי הוועדה ולסטודנט, באמצעות הדואר האלקטרוני כפי שרשום במאגרי המכללה. יתויק בתיק האלקטרוני של הסטודנט ובמקרה הצורך למנהל לימודים, ככל הניתן בתוך שבוע ימים ממועד קיום הדיון.

## **5. אמצעי הטיפול**

א. סטודנט אשר חברי ועדת ההערכה ימצאו כי התנהג באופן שאינו מקצועי, יהיה כפוף לאחד או יותר מהצעדים הבאים:

5.1 מכתב אזהרה לסטודנט

5.2 הרחקת הסטודנט משיעור (שיעור בודד או מספר שיעורים בקורס)

5.4 ביטול קורס ו/או התנסות קלינית (לפי העניין).

ב. אמצעי שהוטל על סטודנט, יכול שיינתן, כולו או מקצתו, באופן מלא, חלקי, "על תנאי", לצמיתות או לתקופה שעליה תחליט ועדת ההערכה, הכל לפי שיקול דעת הוועדה.

ג. הפעלת אמצעי טיפולי עונש שניתן על תנאי תהא כפופה לשיקול דעתה של ועדת ההערכה ובכל מקרה לא יהיה בהטלת האמצעי כאמור כדי לגרוע מנקיטה בהליכים משמעותיים או אקדמיים אחרים.

## **6. הליכי ערעור:**

6.1 ניתן לערער על כל אמצעי שהוטל

6.2 הערעור יוגש תוך שבעה ימים מיום פרסום החלטת הוועדה לנשיא המכללה

6.3 הנשיא ידון בערעור תוך שבועיים מיום קבלת הערעור.

6.4 הדיון יתקיים בדלתיים סגורות.

6.5 אי קיום דיון בערעור לא יהווה עילה לבטלות הדיון.

6.6 החלטת הנשיא תהיה סופית וחלוטה.

## **7. דיווח:**

7.1 אחת לשנה ימסור יושב ראש ועדת הערכה דוח מרכז לחברי ההנהלה ולחברי ועדת ההוראה בדבר פעילות ועדת הערכה במהלך השנה האקדמית החולפת.

7.2 יושב ראש הוועדה רשאי לפרסם מעת לעת לקט מהחלטות הוועדה לכלל ציבור הסטודנטים, חברי הסגל והעובדים (ללא פרטי זיהוי הסטודנטים המעורבים).